**МБОУ «Гудермесская средняя школа №11»**

УТВЕРЖДЕНЫ _____
Директор: Эсембаева Х.Х.

# РЕКОМЕНДАЦИИ
# «Как составить портфолио учеников»

Чтобы помочь ученикам оформить портфолио, определите его структуру и требования к оформлению. Закрепите требования в положении.

## Для чего нужно портфолио учеников

Портфолио понадобится, чтобы учитывать достижения учащихся и воспитанников. Законодательство не обязывает школы оформлять портфолио детей. Однако надо вести индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ и поощрений детей. Информацию об этих результатах и поощрениях обязали хранить в архивах на бумажных или электронных носителях (п. 11 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Школе удобнее учитывать информацию о достижениях детей и их поощрениях в личных делах детей. Это объясняется тем, что такая информация содержит персональные данные, которые нужно обрабатывать и хранить в специальном порядке. При этом образовательная организация обязана формировать личные дела учеников, когда зачисляет их. Поэтому порядок ведения и хранения личных дел всегда урегулирован в организации, в том числе с учетом правил обработки персональных данных – с ними работают только утвержденные работники, а посторонние лица не могут получить доступ.

Предложите формировать портфолио детям и родителям самостоятельно. Так вы избежите нареканий от проверяющих, а родители смогут всегда контролировать и гордиться достижениями своих детей.

## В каком формате составлять портфолио учеников

Предложите родителям и ученикам вести портфолио одновременно или на выбор в двух форматах: бумажном и электронном. Формат портфолио может зависеть от возраста, знаний, умений детей и ресурсов родителей. Предложите родителям и ученикам сочетать форматы и вести одновременно два портфолио в бумажном и электронном формате. Объясните, что много конкурсов и мероприятий для детей проходит в электронном формате, поэтому документ об участии и достижениях также выдают в виде электронного документа. Однако школа вправе выдавать бумажные грамоты, похвальные листы, памятные подарки, медали. Таким образом, родителям в

Гудермесская СШ №11

любом случае придется распечатывать электронные документы или оцифровывать бумажные.

Предложите родителям использовать бумажный формат портфолио для учащихся начальных классов. Это поможет вовлечь детей в оформление документов, развить навыки письма, создаст возможность проявить творчество. Можно организовать процесс заполнения портфолио в игровой форме. С точки зрения охраны здоровья портфолио на бумаге снижает зрительную нагрузку и уменьшает время работы учащихся за компьютером.

Для учащихся основных и старших классов целесообразнее оформлять портфолио в электронном виде. У подростков более развит интерес к компьютерным технологиям, а гаджеты уже тесно связаны с учебой. С пятого класса ученики могут самостоятельно справиться с редакторами и программами, у них появляется стремление проявить творчество самовыражения в информационной среде.

**Что включить в портфолио учеников**

Законодательство не устанавливает требований к составу и оформлению портфолио. Предложите родителям унифицированный в вашей организации шаблон. В таком случае у всех детей оно будет единообразным, удобно будет проводить конкурсы портфолио учеников.

Требования к содержанию портфолио, правила его ведения и использования пропишите в локальном акте, то есть в положении о портфолио обучающихся.

**Пример**
Как оформить портфолио

| Название раздела | О чем раздел | Какие материалы включить |
|---|---|---|
| **Мой портрет** | Самоанализ ученика.<br><br>Раздел обновляют периодически в зависимости от возраста, событий, результатов достижения поставленных целей | Личные данные, автобиография, анкеты, которые раскрывают характер, способности, способы саморазвития, самосовершенствования и самопознания, описание целей на определенный период и самоанализ достижений |
| **Учеба** | Достижения ученика в школьных предметах | Материалы и листы наблюдений, фиксирование достигнутых результатов, |

Гудермесская СШ №11

| | | |
|---|---|---|
| | | результаты стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по предметам |
| **Дополнительное образование** | Сведения об обучении по программам дополнительного образования | Справки, свидетельства об обучении, фотографии, краткие сообщения |
| **Достижения** | Сведения об участии ученика в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях | Описание или копии документов, которые подтверждают результат, – грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные и похвальные письма |
| **Работы и проекты** | Формы и направления творческой активности ученика | Фотоматериалы и презентации работ, рисунки, их текстовое описание.<br><br>Информация о стажировках и практиках, участии в конференциях, семинарах |
| **Общешкольная жизнь** | Информация об участии в общешкольных мероприятиях | Вырезки из школьной газеты, фотографии, краткие сообщения |
| **Отзывы и пожелания** | Отзывы учителей и одноклассников о работе и творческой деятельности ученика | Характеристики, рецензии, отзывы, заключения, резюме, рекомендательные письма |

Гудермесская СШ №11